

Титульний аркуш

29.04.2021

(дата реєстрації емітентом електронного документа)

№ 3

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення).

Голова правління

(посада)

(підпис)

Крупник Л.В.

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи емітента)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2020 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента: Акціонерне Товариство "Перший київський машинобудівний завод"
2. Організаційно-правова форма: Приватне акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код юридичної особи: 14308569
4. Місцезнаходження: 03057, Україна, м.Київ, проспект Перемоги, 49/2
5. Міжміський код, телефон та факс: 044) 456-71-41, 044) 456-71-41
6. Адреса електронної пошти: zvit@pkmz.com.ua
7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності): ,
8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку (у разі здійснення оприлюднення):
9. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (у разі, якщо емітент не подає Інформацію до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку безпосередньо):
Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Річну інформацію розміщено на
власному веб-сайті учасника фондового
ринку

<http://pkmz.com.ua>

(URL-адреса сторінки)

30.04.2021

(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах	
4. Інформація щодо корпоративного секретаря	X
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента	
7. Судові справи емітента	
8. Штрафні санкції щодо емітента	
9. Опис бізнесу	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв)	X
1) інформація про органи управління	X
2) інформація про посадових осіб емітента	X
- інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
- інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	
- інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)	
11. Звіт керівництва (звіт про управління)	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента	X
2) інформація про розвиток емітента	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента	X
- завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування	X
- інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків	X
4) звіт про корпоративне управління	X
- власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент	X
- кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
- інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги	X
- інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)	X
- інформація про наглядову раду	X
- інформація про виконавчий орган	X
- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента	X
- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента	X
- інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента	X
- порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента	X
- повноваження посадових осіб емітента	X

12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру X
- 1) інформація про випуски акцій емітента X
- 2) інформація про облигації емітента
- 3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом
- 4) інформація про похідні цінні папери емітента
- 5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів
- 6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облигацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента
- 1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)
- 2) інформація щодо вартості чистих активів емітента
- 3) інформація про зобов'язання емітента
- 4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції
- 5) інформація про собівартість реалізованої продукції
- 6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів
26. Інформація про вчинення значних правочинів
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість
29. Річна фінансова звітність X
30. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою) X

31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)
32. Твердження щодо річної інформації
33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття
 - 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям
 - 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду
 - 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
 - 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду
 - 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
41. Основні відомості про ФОН
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
45. Правила ФОН
46. Примітки:

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

Акціонерне Товариство "Перший київський машинобудівний завод"

2. Скорочене найменування (за наявності)

АТ «ПКМЗ»

3. Дата проведення державної реєстрації

27.12.1994

4. Територія (область)

м.Київ

5. Статутний капітал (грн)

11144930

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі

100

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

8. Середня кількість працівників (осіб)

314

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

28.99 - Виробництво інших машин і устаткування спеціального призначення

28.29 - Виробництво інших машин та устаткування загального призначення

68.20 - Надання в оренду й експлуатацію власного нерухомого майна

10. Банки, що обслуговують емітента

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

АТ "Сбербанк", МФО 320627

2) IBAN

UA053206270000026005033012793

3) поточний рахунок

UA053206270000026005033012793

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

, МФО

5) IBAN

6) поточний рахунок

13. Інформація щодо корпоративного секретаря (для акціонерних товариств)

Дата призначення особи на посаду корпоративного секретаря	Прізвище, ім'я, по батькові особи, призначеної на посаду корпоративного секретаря	Контактні дані (телефон та адреса електронної пошти корпоративного секретаря)
1	2	3
15.05.2017	Єфіменко Ніна Миколаївна	(044)456-71-41, zvit@pkmz.com.ua
Опис	Протоколом № 4-2017 НР, засідання наглядової ради від 15.05.2017 року обрано корпоративного секретаря АТ "НВП "Більшовик" Єфіменко Ніну Миколаївну. Дата введення посади корпоративного секретаря-04.04.2011 р.	

XI. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Публічне акціонерне товариство "Науково-виробниче підприємство "Більшовик" далі - ПАТ "НВП "Більшовик" створено в 1882 році як "Київський ливарний і механічний завод", перейменовано у 1888 році на "Акціонерне товариство Гретера, Крewanека і К". У 1919 році підприємство одержує назву "Перший державний київський машинобудівний завод", а у 1922 році рішенням Київського губвиконкому перейменовується на "Завод Більшовик" Наказом Мінмашпрому України від 13.12.1994 року № 1570 НВО "Більшовик" було перетворено на відкрите акціонерне товариство (ВАТ).

У 1996 році з метою удосконалення діючої системи управління за рахунок децентралізації та збільшення зацікавленості трудових колективів підготовлений і узгоджений з Мінмашпромом України Проект реструктуризації заводу. На базі частини структурних підрозділів ВАТ "Більшовик" було створено 6 юридичних осіб у формі дочірніх підприємств.

У 2001 році відповідно до Закону України "Про внесення змін до Закону України "Про перелік об'єктів права державної власності, що не підлягають приватизації, але можуть бути корпоративізовані. Згідно з листом Кабінету Міністрів України ВАТ "Більшовик" віднесено до підприємств, які провадять ремонт військової техніки, необхідної Збройним Силам України, і тому є стратегічно важливим.

У 2006 році ВАТ "Більшовик" надано статус "Науково-виробниче підприємство "Більшовик". У 2010 році відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства " ВАТ "НВП "Більшовик" змінено назву на Публічне акціонерне товариство "Більшовик".

10.05.2018 р." ПАТ "НВП "Більшовик" перейменовано на Акціонерне Товариство "Перший київський машинобудівний завод"

АТ "Перший київський машинобудівний завод " має дворівневу організаційну структуру: головна компанія у формі акціонерного товариства і шість дочірніх підприємств, створених на базі структурних підрозділів підприємства згідно наказу ФДМУ

№ 54 -ДАТ від 25.12. 1996 року та наказу ФДМУ №10 - ДАТ від 10.02. 1997 року.

Дочірні підприємства діють на умовах повного господарського відання:

- ДП "Жашківмаш" (м. Жашків, Черкаської обл.) - зареєстроване 12.02.1997 року спеціалізується на виробництві продукції машинобудування;

- ДП "Транзит" (м.Київ) - зареєстроване 16.02. 1998 році. Спеціалізується на виробництві та реалізації продукції машинобудування;

- ДП "Здоров'я" (м. Київ) - зареєстроване 14.05. 2008 року. Надає соціальні послуги;

- ДП "Столова Індустрія" (м.Київ) - зареєстроване 14.05.2008 року. Надає послуги оренди;

- ДП "Стандарт"(м. Київ) - зареєстроване 05.02.1997 року. Спеціалізується на виробництві та реалізації продукції машинобудування.

-ДП "Жашківважмашбуд"(м.Жашків,Черкаська обл.)-зареєстровано 26.04.2017 р.(Протокол наглядової ради №3-2017 НР від 04.04.2017 р. спеціалізується на виробництві продукції для машинобудування.

Головна компанія за своєю організаційною структурою представляє собою традиційну модель підприємства з повним машинобудівним циклом, який забезпечується складною і потужною структурою основного, допоміжного й обслуговуючого виробництва. Товариство має висококваліфікований інженерно-технічний персонал, робітників широкого профілю та високої кваліфікації.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу за звітний період (осіб) - 314 осіб.

Середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб) -14.
Фонд оплати праці штатних працівників 27750,0 тис.грн.

Факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення відносно попереднього року - 106,0 %.

Збільшення розміру фонду оплати праці відбулось у зв'язку зі змінами мінімальної заробітної плати. Керівництво АТ"ПКМЗ" дотримується

Закону України "Про Державний бюджет України " та у встановлені строки збільшує мінімальну заробітну плату.

Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення збільшення рівня кваліфікації працівників , омолодження складу працівників.

В структурі товариства працює відділ з підготовки кадрів. Його задача - підвищувати кваліфікацію та організувати навчання робітникам та інженерно - технічним працівникам.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання
АТ "Перший київський машинобудівний завод "не входить до складу об'єднань підприємств.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

АТ "Перший київський машинобудівний завод" не проводить спільну діяльність з іншими організаціями.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

АТ "Перший київський машинобудівний завод" -в процесі підготовки приватизаційних змін.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ ОБЛІКОВОЇ ПОЛІТИКИ

Усі облікові політики, про які йдеться нижче, стосуються Підприємства.

Основні засоби

Для обліку та складання звітності основні засоби поділяються на наступні класи (групи):

- о земельні ділянки;
- о будівлі, споруди і передавальні пристрої;
- о машини та обладнання (у т.ч. обчислювальна техніка);
- о транспортні засоби;
- о інструменти, прилади, інвентар (меблі);
- о інші основні засоби.

Первісна оцінка об'єктів всіх груп основних засобів здійснюється за собівартістю, що включає ціну придбання (у тому числі імпортні мита, податки, які не відшкодовуються); будь-які витрати, які безпосередньо пов'язані з доставкою активу до місця розташування та приведення його в стан, необхідний для експлуатації; попередньо оцінені витрати на демонтаж, переміщення об'єкта та відновлення території.

Підприємство, станом на 01.01.2012 (дата переходу на МСФЗ) здійснило переоцінку основних засобів, що була проведена станом на 01.06.2008 на підставі висновку про вартість нерухомого майна, що наданий суб'єктом оціночної діяльності ПП "Експертторгсервіс" (сертифікат суб'єкта оціночної діяльності ФДМУ від 23.02.2007 №5507/07), як доцільну собівартість основних засобів.

Подальша оцінка основних засобів здійснюється за моделлю історичної вартості. Витрати на поточний ремонт і обслуговування відносяться на витрати у мірі здійснення. Вартість заміни значних компонентів основних засобів капіталізується, а компоненти, які були замінені, списуються.

На кожну звітну дату керівництво оцінює наявність ознак зменшення корисності основних засобів. Якщо такі ознаки зменшення корисності існують, керівництво переглядає балансову вартість своїх активів у відповідності до МСБО 36 "Зменшення корисності активів".

Прибуток і збитки від вибуття активів визначаються шляхом порівняння отриманих коштів і балансової вартості цих активів і визнаються в звіті про фінансові результати.

Амортизація об'єктів основних засобів нараховується із застосуванням прямолінійного методу протягом терміну їх експлуатації:

Наступні строки корисної експлуатації активів встановлені по Підприємству:

Будівлі і споруди 3-60 років

Виробниче та інше обладнання 2-25 років

Транспортні засоби 1-25 років

Інші основні засоби 1-15 років

Ліквідаційна вартість основного засобу - це розрахункова сума, яку б Підприємство отримало в даний час від вибуття активу, за вирахуванням витрат на вибуття, якби стан і період використання об'єкту основних засобів були такими, які очікуються в кінці терміну його експлуатації. Коли Підприємство має намір використовувати актив до кінця періоду його фізичного існування, ліквідаційна вартість такого активу дорівнює нулю.

Термін корисного використання та метод амортизації переглядаються один раз на рік.

Нематеріальні активи

Нематеріальні активи - немонетарні активи, які не мають фізичної субстанції та можуть бути ідентифіковані, тобто можуть бути відокремлені або відділені від компанії або виникають внаслідок договірних або інших юридичних прав (незалежно від того, чи можуть вони бути відокремлені). Нематеріальні активи визнаються лише тоді, коли існує ймовірність того, що майбутні економічні вигоди, що відносяться до активу, надходять компанії та собівартість активу можна достовірно оцінити.

В момент первісного визнання нематеріальні активи оцінюються за собівартістю. Наступна оцінка здійснюється за собівартістю за вирахуванням накопиченої амортизації та накопичених збитків від зменшення корисності.

Амортизація всіх класів (груп) нематеріальних активів нараховується із застосуванням прямолінійного методу. Термін корисного використання та метод амортизації переглядаються один раз на рік.

Інвестиційна нерухомість.

Інвестиційна нерухомість - це нерухоме майно, яким Підприємство володіє для здобуття доходу від здачі його в оренду або від збільшення його вартості, або для обох цих цілей, і яке саме Підприємство не займає. Первісна оцінка проводиться за собівартістю, включаючи витрати на операцію. Подальша оцінка здійснюється за моделлю справедливої вартості.

Прибутки або збитки в результаті змін справедливої вартості інвестиційної нерухомості

відносяться на прибуток або збиток.

Критерії, що застосовуються Підприємством для відділення інвестиційної нерухомості від нерухомості, зайнятою власником (основні засоби):

о частку, яка утримується з метою отримання орендної плати або для збільшення капіталу, та частку, яка утримується для використання в основній діяльності Підприємства, можна продати окремо;

о якщо такі частки не можна продати окремо, нерухомість є інвестиційною нерухомістю, якщо тільки незначна, не більше 10%, її частки утримується для використання в основній діяльності.

Незавершені капітальні інвестиції.

Незавершеними капітальними інвестиціями є вартість основних засобів, будівництво яких ще не завершено. Амортизація на ці активи не нараховується до моменту їх введення в експлуатацію.

Незавершене капітальне будівництво включає вартість будівельних робіт, суму інжинірингових робіт, інші прямі витрати та загальновиробничі витрати.

По закінченню будівництва актив буде переведену у відповідну групу основних засобів. Амортизація буде нараховуватись з дати, коли актив буде побудований та стане придатним до використання.

Незавершене будівництво активів, які призначені для продажу, відображається в складі запасів.

Незавершене будівництво інвестиційної нерухомості відображається як інвестиційна нерухомість.

Дебіторська заборгованість.

Дебіторська заборгованість є непохідним фінансовим активом та визнається тільки коли Підприємство стає стороною контрактних положень. Первісна оцінка дебіторської заборгованості здійснюється за справедливою вартістю плюс витрати на операцію, які прямо відносяться до цього фінансового активу. Справедливою вартістю дебіторської заборгованості є справедлива вартість наданої (отриманої) компенсації. Подальша оцінка здійснюється за амортизованою собівартістю, з урахуванням збитків від зменшення корисності.

Станом на кожну звітну дату Підприємство оцінює, чи існують об'єктивні свідчення того, що корисність дебіторської заборгованості зменшилася. Балансова вартість дебіторської заборгованості зменшується через рахунок резерву з одночасним визнанням збитку за звітний період. Якщо в наступному періоді величина збитку від зменшення корисності зменшується і це зменшення може бути об'єктивно співвіднесено із подією, що має місце після визнання зменшення корисності, то раніше визнаний збиток від зменшення корисності сторнується. Сторнування не повинне призводити до такої балансової вартості, яка перевищує суму, що її мала б амортизована вартість у разі невизнання зменшення корисності на дату сторнування. Резерв під зменшення корисності дебіторської заборгованості визначається розрахунковим методом на підставі історичних даних щодо дебіторської заборгованості Підприємства.

Запаси.

Запаси при первісному визнанні обліковуються за собівартістю придбання. Собівартість запасів включає всі витрати на придбання, витрати на переробку та інші витрати, понесені під час доставки запасів до їх теперішнього місцезнаходження та приведення їх у теперішній стан. В консолідованому балансі (Звіті про фінансовий стан) запаси відображаються за найменшою з двох величин: первісною вартістю або чистою вартістю реалізації. Зменшення вартості запасів (уцінки) відображається з одночасним визнанням збитків. Вартість готової продукції і незавершеного виробництва включає вартість сировини, прямі витрати на оплату праці, інші прямі витрати і відповідні виробничі накладні витрати, розраховані на підставі нормативної виробничої потужності.

Вартість рекламних запасів відноситься на витрати в момент придбання. Собівартість одиниць запасів визначається шляхом використання конкретної ідентифікації їх індивідуальної собівартості.

Інвестиції, утримувані до погашення.

Інвестиції, утримувані до погашення, визнаються, коли Підприємство стає стороною за

договором щодо таких активів. Первісна оцінка здійснюється за справедливою вартістю плюс витрати на операцію, які прямо відносяться до цих фінансових активів. Подальша оцінка здійснюється за амортизованою вартістю з використанням методу ефективної ставки відсотка. Наприкінці кожного звітного періоду Підприємство оцінює, чи існують об'єктивні свідчення того, що корисність інвестицій, утримуваних до погашення, зменшилася. При наявності об'єктивних свідчень того, що відбувся збиток від зменшення корисності інвестицій, утримуваних до погашення, величина збитку визначається як різниця між балансовою вартістю активу та теперішньою вартістю попередньо оцінених майбутніх грошових потоків, дисконтованих за первісною ефективною ставкою відсотка. Сума втрат від зменшення корисності за інвестиціями, утримуваними до погашення (інвестиції в боргові цінні папери) визначається як різниця між їх балансовою вартістю та теперішньою вартістю попередньо оцінених майбутніх грошових потоків, дисконтованих за первісною ефективною ставкою відсотка. Ця різниця визнається витратами звітного періоду.

Зменшення корисності фінансових активів, що обліковуються за амортизованою собівартістю.

Збитки від зменшення корисності визнаються у складі прибутку або збитку у міру їх виникнення в результаті однієї або більше подій ("збиткових подій"), що відбулися після первинного визнання фінансового активу і що впливають на суми або терміни розрахункових майбутніх грошових потоків, які пов'язані з фінансовим активом або з групами фінансових активів, якщо дані збитки можна оцінити з достатньою мірою точності. Якщо Підприємство визначає, що не існує об'єктивних ознак зменшення корисності для фінансового активу, що оцінений на індивідуальній основі, незалежно від того, є актив індивідуально істотним чи ні, він включається в групу фінансових активів з подібними характеристиками кредитного ризику і ця група оцінюється на предмет зменшення корисності на колективній основі.

Основними факторами, які враховує Підприємство при оцінці фінансового активу на предмет його знецінення, є прострочений статус, значні фінансові труднощі контрагента, погіршення платоспроможності та інші, що здійснюють негативний вплив на контрагента.

Якщо в подальшому сума збитку від зменшення корисності зменшується, і це зменшення може бути об'єктивно віднесене до події, яка відбулася після визнання зменшення корисності (як, наприклад, підвищення кредитного рейтингу дебітора), раніше визнаний збиток від знецінення сторнується. Активи, погашення яких неможливе, списуються за рахунок сформованого резерву під знецінення після завершення всіх необхідних процедур для відшкодування і після визначення остаточної суми збитку. Повернення раніше списаних сум відображається через прибутки.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньо реалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше

відсотків від загальної суми доходів за звітний рік

Найважливішим напрямком роботи підприємства залишається випуск устаткування для шинних підприємств, зокрема для формування і вулканізації шин для, виробництво гумозміщувального обладнання, а також тривале співробітництво з підприємствами металургійної та гірничо-добувальної галузей.

СКБ підприємства була розроблена у 2019 році технічна документація на такі роботи:

- прес для збирання роликів конвеєрних;
- редуктор виконуючого органу КСП-42;
- пневмоциліндр ?320 мм
- пневмоциліндр ?130 мм
- рама задня КСП 43;
- ролик желобчатий;
- ролик прямий;
- ролюкоопора гірляндна РВЛ-80,РВЛ-100; РВЛ-120;
- вузол верхнього затвору з гідроприводом;
- гідроциліндр підйому;
- домкрат гідравлічної подачі СП-18.12
- гідроциліндр СПР68.12.02.30;
- ножичний підйомник;
- редуктор тип БСМ-2-56.

Продовжуються роботи з проектування обладнання для переробки зношених шин, гумових та інших полімерних відходів. Зокрема розроблюється конструкторська документація на магнітний сепаратор та гильотинний пристрій для розрізання зношених шин.

У 2018 році для потреб СКБ була придбана програма "Компас". На протязі 2019 року спеціалісти СКБ продовжували її використовувати і вивчати.

Програма "КОМПАС" (КОМПлекс Автоматизованих Систем конструкторсько-технологічного проектування)

Система КОМПАС-3D - інтерактивний графічний редактор з сучасним інтерфейсом, оснащений інструментальними засобами, які дозволяють створювати тверdotілі об'єкти з використанням набору елементарних параметричних тіл (паралелепіпед, циліндр та ін.)

Просторові тверdotілі та каркасні моделі об'єктів (деталей, вузлів, виробів, будівель і т. п.) при виконанні проектно-конструкторських, технологічних та дизайнерських робіт в машинобудуванні, приладобудуванні, будівництві, архітектурі).

Бібліотека анімації є стандартним застосунком для КОМПАС-3D. Вона працює з версіями КОМПАС-3D V8 і вище. Додаткових модулів (окрім самого КОМПАС-3D) для роботи додатку не потрібно. Бібліотека призначена для імітації руху (анімації) виробів, розроблених у системі тривимірного тверdotільного моделювання КОМПАС-3D. Бібліотека дозволяє:

" Імітувати рухи складових частин виробу в процесі реальної роботи (можуть використовуватися сполучення деталей, що накладаються користувачем у процесі проектування 3D-збірки). Для цих цілей

" Бібліотека дозволяє задавати як переміщення компонентів, так і їх оберտальний рух.

" Автоматично перевіряти можливі колізії (зіткнення деталей) у процесі руху для виявлення помилок у проектуванні.

" Наочно імітувати процес "розбирання-збірки" виробу для застосування в інтерактивному електронному технічному керівництві.

" Створювати діаграму послідовних положень механізму - "кінограму" (набір послідовних кадрів у форматі *.frw - фрагмент КОМПАС-Графік).

" Записувати відеоролик руху у форматі *.avi. Відтворення можливе як на поточному кроці анімації, так і в цілому.

Анімація складається з послідовних кроків (рис.20.1). На кожному кроці можна задавати різні

види руху деталей і параметри руху (швидкість, частота обертання, час). Сценарій процесу анімації зберігається в текстовому файлі стандартного XML-формату. Бібліотека анімації не тільки значно підвищує якість проектування виробів в цілому, його наочність і зручність, але також підсилює конкурентоспроможність підприємства на етапах виконання конкурсних проектів.

Бібліотека фотореалістики[ред. | ред. код]

Бібліотека призначена для створення фотореалістичного зображення тривимірної моделі деталі або збірки, спроектованої в КОМПАС-3D. Бібліотека фотореалістики дає можливості для створення 244 ефектних зображень виробу і використання їх у презентаціях і рекламній документації. Для зручності роботи в бібліотеці реалізований режим інтерактивного рендерінга, що дозволяє здійснювати попереднє відображення моделі з текстурами, призначеними в сцені.

Матеріали:

" Вибір матеріалів з широкого списку вбудованої бібліотеки (різні види металів, дерева, каменя, пластика та багато інших).

" Налаштування властивостей матеріалу, таких як колір поверхні, що відображає здатність, дзеркальність, прозорість, шорсткість і текстура.

" Можливе призначення матеріалів збіркам, деталям, операціям і поверхням.

" Реалізований попередній перегляд матеріалів, сцени і джерел світла для зменшення часу отримання фотореалістичного зображення.

Впродовж 2020 року продовжувались роботи із забезпечення потреб промисловості України сучасним обладнанням різного призначення ,також випуск та ремонт експортної продукції .

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

Протягом звітного 2020 року придбання або відчуження активів не було.

Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Станом на 31.12.2020 р. основні засоби Підприємства відображені за собівартістю придбання. Витрати, понесені для підтримання об'єктів в робочому стані, включались до складу витрат. Протягом звітного періоду змін в оцінках термінів експлуатації, ліквідаційної вартості, а також зміни методів амортизації основних засобів Підприємства не було. Станом на 31 грудня основні засоби включали (ф.1-к):

1) Первісна вартість- будівлі та споруди,виробниче обладнання,транспортні засоби та інш.-1361356,0 тис.грн;

2) Накопичена амортизація-1089722,0 тис.грн

3) Чиста вартість -271634,0 тис.грн.

Підприємство має в постійному користуванні на умовах Договору на право користування землею- земельні ділянки загальною площею 535 369,74 кв. м., нормативна грошова оцінка станом на 31.12.2014 становить 439 094 тис. грн. У зв'язку з відсутністю права власності на ці земельні ділянки, відсутності в МСФЗ спеціальних положень щодо обліку земельних ділянок, які знаходяться в постійному користуванні, керуючись пунктами 10 - 12 МСБО №8,

управлінський персонал прийняв рішення не визнавати їх активом.

Станом на 31 грудня 2020 року у Підприємства:

о відсутні основні засоби, що тимчасово не використовуються (консервація, реконструкція);

о відсутні контрактні зобов'язання, пов'язані з придбанням основних засобів;

о відсутні компенсації третіх сторін за об'єкти основних засобів, корисність яких зменшилася, або які були втрачені чи передані;

о відсутні основні засоби, отримані за договорами фінансової оренди.

Протягом 2020 року основні засоби не переоцінювалися. Втрати від зменшення корисності та вигоди від відновлення корисності основних засобів не визнавалися. Інших змін первісної вартості та суми зносу основних засобів не було.

Протягом 2020 року Підприємство не отримувало основні засоби за рахунок цільового фінансування.

Станом на 31 грудня 2020 року Підприємство не отримувало основні засоби в фінансову оренду.

Станом на 31 грудня 2020 року не було основних засобів які б використовувалися в якості забезпечення позик.

Активи, що знаходяться в стадії будівництва, обліковуються як незавершене капітальне будівництво. Незавершене капітальне будівництво включає вартість будівельних робіт, суму інжинірингових робіт, інші прямі витрати та загальновиробничі витрати. По закінченню будівництва актив буде переведено у відповідну групу основних засобів. Амортизація буде нараховуватись з дати, коли актив буде побудований та стане придатним до використання.

Незавершене будівництво активів, які призначені для продажу, відображаються в складі запасів

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

В зв'язку зі збільшенням суми податку на землю, погашення кредиту оформленого у 2015 році, штрафи, пені та неустойки за минулі періоди все перераховане негативно впливає на фінансові показники підприємства.

Сплата земельного податку є непід'ємним тягарем для АТ "Перший київський машинобудівний завод" у витратах податок на землю.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Фінансування товариства відбувається на госпрозрахунковій основі за рахунок власних коштів.

При відсутності кредитування господарської діяльності, інвестування прибуткової нової техніки, Товариство розраховує у своїй фінансовій діяльності тільки на власні фінансові ресурси, які повністю залежать від хаотичності ринку та обсягів реалізації продукції. Фінансово-господарська діяльність залежить від авансування та передплат виготовлення продукції, на що замовники ідуть неохоче.

Для виготовлення замовлень на експорт необхідно було би відкрити постійно діючу кредитну лінію, яка б забезпечила стабільне (безперебійне) виробництво техніки, що користується попитом за кордоном, а також позбавить від постійної залежності через авансових платежів та передоплати. На сьогодні ці кошти вилучаються з інших обов'язкових платежів Товариства, що негативно впливає на фінансовий результат діяльності АТ "ПКМЗ".

Коефіцієнт поточної ліквідності показує співвідношення оборотних активів і поточних зобов'язань. Оборотні активи - це середньо - і високоліквідна частина активів підприємства. Особливість оборотних активів порівняно з необоротними полягає в тому, що вони можуть бути перетворені в грошові кошти протягом одного року (якщо період одного виробничого циклу вищий одного року, то протягом одного виробничого циклу). Показник поточної ліквідності - це індикатор здатності компанії відповідати за поточними зобов'язаннями за допомогою оборотних

активів. Показник демонструє, скільки в компанії є гривень оборотних коштів на кожен гривню поточних зобов'язань.

Коефіцієнт поточної ліквідності по підприємству за 2020 рік становить 0,3 (при нормативному значенні 1-2) Показник нижче нормативного і свідчить про проблемний стан платоспроможності, адже оборотних активів недостатньо для того, щоб відповісти за поточними зобов'язаннями. Це веде до зниження довіри до підприємства з боку кредиторів, постачальників, інвесторів і партнерів. Крім цього, проблеми з платоспроможністю ведуть до збільшення вартості позикових коштів і, як результат, до прямих фінансових втрат.

Для підвищення значення поточної ліквідності підприємству необхідно працювати в напрямку підвищення суми оборотних активів і зниження суми поточних зобов'язань.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

На кожен вид товару, послуг підписується з замовником окремий договір. У 2020 році виконано понад 98 договорів

В роботі узгоджені з замовником на даний час 27 договорів з них 1 з закордонними замовниками. Та розглядається інженерно-технічними службами та конструкторським бюро декілька пропозицій на виготовлення продукції надісланих листом-запитом разом з кресленнями.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Найважливішим напрямком роботи підприємства залишається випуск устаткування для шинних підприємств, зокрема для формування і вулканізації надвеликогабаритних шин для самоскидів і автопоїздів вагою до 320 тон, виробництво гумозмішувального обладнання, а також тривале співробітництво з підприємствами металургійної та гірничо-збагачувальної галузей.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Найважливішим напрямком роботи підприємства залишається випуск устаткування для шинних підприємств, зокрема для формування і вулканізації шин для, виробництво гумозмішувального обладнання, а також тривале співробітництво з підприємствами металургійної та гірничо-добувальної галузей.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

За організаційною структурою АТ "ПКМЗ" являє собою традиційну модель підприємства з повним закінченим циклом виробництва, який забезпечується складною і потужною структурою основного, допоміжного і обслуговуючого виробництва.

Аналізуючи фінансові показники можна зробити висновки:

1. Зростає дохід від реалізації продукції (збільшується випуск промислової продукції, робіт, послуг)
2. Поступово збільшується показник валюти балансу що вказує на процес збільшення грошових потоків, що є позитивною рисою у діяльності підприємства;
3. Показник рентабельності діяльності підприємства збільшується, що вказує на

проведення ефективної господарської діяльності ;

4. По відношенню до попередніх періодів збільшилась заробітна плата (виплати проводили своєчасно);

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Вищий орган Товариства - Загальні збори акціонерів.	<p>1.Вищий орган Товариства - Загальні збори акціонерів. 2.Наглядова рада. 3.Виконавчий орган Товариства - Правління(дирекція). 4.Ревізійна комісія. 1. Вищим органом Товариства є Загальні збори акціонерів. У період до проведення перших Загальних зборів акціонерів функції Вищого органу з управління корпоративними правами держави у розмірі 100% у статутному капіталі Товариства виконує Фонд державного майна України без скликання Загальних зборів акціонерів шляхом прийняття відповідних наказів та розпоряджень. Вищий орган має право приймати рішення з усіх питань діяльності Товариства, в тому числі й тих, що належать до компетенції Наглядової ради та Правління (дирекції). 2. Наглядова рада є органом, який здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначених Статутом та законодавством, контролює і регулює діяльність Правління (дирекції). Наглядова рада складається з 5 чол., які обираються Вищим органом із числа фізичних осіб, що мають повну дієздатність. 3. Правління(дирекція) створюється з метою здійснення керівництва поточною діяльністю Товариства, складається з 8 осіб і діє на колегіальних засадах. Правління діє від імені Товариства у межах, встановлених Статутом товариства і Законами. Права та обов'язки членів Правління визначаються Законами, Статутом Товариства. Генеральний директор призначається Фондом державного майна України у порядку передбаченому Статутом Товариства. 4.Ревізійна комісія складається з 3-х чол., які обираються Вищим органом Товариства із числа фізичних осіб, що мають повну дієздатність.</p>	Вищий орган Товариства - Загальні збори акціонерів.

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

№ з/п	Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Головний бухгалтер	Кулик Світлана Олександрівна	1958	вища	42	АТ "ПКМЗ", Головний бухгалтер Акціонерного Товариства "Перший київський машинобудівний завод"	01.01.2020, не визначено
Опис: До складу правління підприємства не входить .							
2	Т.В.О.Голови правління	Крупник Леонід Вікторович	1970	вища	25	ТОВ "ВВВ Монтаж", 2016-2017 - генеральний директор "Нова Пошта Молдова" (LLS "NOVA POSHTA"). Залишив посаду через сімейні обставини. 2017-2019 -начальник управління експлуатації будівель та інфраструктури ЦАУ АТ "Укрпошта". 2019-2020 - директор ТОВ "ВВВ Монтаж". Травень-жовтень 2020-го - навчався в "Ukrainian project management association", отримав сертифікат Certified Project Director (IPMA Level AR).	27.11.2020, не визначено
Опис:							

	Член правління, винагорода в тому числі в натуральній формі не виплачувалась. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.						
3	Заступник голови правління з технічних питань	Шедов Михайло Михайлович	1951	вища	45	АТ "ПКМЗ", Заступник Генерального директора з технічних питань на підприємстві АТ "ПКМЗ"	06.03.2017, не визначено
	Опис: Член правління. Винагорода не виплачувалась в тому числі в натуральній формі. непогашеної судимості за корисні та посадові злочини не має.						
4	Заступник голови правління з питань виробництва	Іванушко Микола Васильович	1978	вища	22	АТ "ПКМЗ", Заступник Генерального директора з питань виробництва АТ "ПКМЗ"	06.03.2017, не визначено
	Опис: Член правління. Винагорода не виплачувалась в тому числі в натуральній формі. непогашеної судимості за корисні та посадові злочини не має.						
5	Заступник голови правління з правових питань	Зотов Денис Олегович	1980	вища	16	ФОП "Зотов", Адвокат - Служба безпеки України .	01.01.2020, не визначено
	Опис: Член правління. Винагорода не виплачувалась в тому числі в натуральній формі. непогашеної судимості за корисні та посадові злочини не має.						
6	Заступник голови правління з питань економічної безпеки	Ковалевский Юрій Анатолійович	1980	вища	16	УДО України, , Військовослужбовець УДО України	01.01.2020, не визначено
	Опис: Працює у АТ "ПКМЗ" на постійній основі .Член правління. Винагорода не виплачувалась в тому числі в натуральній формі. непогашеної судимості за корисні та посадові злочини не має.						
7	Голова наглядової ради	Холоднова Ірина Петрівна	1973	вища	27	ФДМ України, ФДМ України, Заступник начальника відділу корпоративного управління управління корпоративних прав держави Департаменту управління державними підприємствами та корпоративними правами держави .	01.01.2020, не визначено
	Опис: Наділена повноваженнями відповідно до статті 11 Закону України "Про управління об'єктами державної власності" ст.73 Закону України "Про акціонерні товариства", Статуту АТ "ПКМЗ" затвердженого наказом ФДМУ.Винагорода не виплачувалась в тому числі в натуральній формі. непогашеної судимості за корисні та посадові злочини не має.						
8	член Наглядової ради	Шевчук Олеся Михайлівна	1983	вища	13	ФДМ України, ФДМ	01.01.2020, не

						України, Головний спеціаліст-юрисконсульт відділу правової експертизи Юридичного управління Фонду державного майна України .	визначено
Опис: Наділена повноваженнями відповідно до статті 11 Закону України "Про управління об'єктами державної власності" ст.73 Закону України "Про акціонерні товариства", Статуту АТ "ПКМЗ" затвердженого наказом ФДМУ.Винагорода не виплачувалась в тому числі в натуральній формі. Непогашеної судимості за корисні та посадові злочини не має.							
9	член Наглядової ради	Корнієнко Алла Григорівна	1961	вища	32	ФДМ України, Головний спеціаліст ФДМУ України відділу забезпечення діяльності органів управління господарських товариств Управління корпоративних прав держави Департаменту управління державними підприємствами та корпоративними правами держави .	01.01.2020, не визначено
Опис: Наділена повноваженнями відповідно до статті 11 Закону України "Про управління об'єктами державної власності" ст.73 Закону України "Про акціонерні товариства", Статуту АТ "ПКМЗ" затвердженого наказом ФДМУ.Винагорода не виплачувалась в тому числі в натуральній формі. Непогашеної судимості за корисні та посадові злочини не має.							
10	член Наглядової ради	Шмігач Ольга Миколаївна	1994	вища	2	ФДМ України, Головний спеціаліст відділу корпоративного управління Управління корпоративних прав держави Департаменту управління державними підприємствами та корпоративними правами держави ФДМУ України .	01.01.2020, не визначено
Опис: Наділена повноваженнями відповідно до статті 11 Закону України "Про управління об'єктами державної власності" ст.73 Закону України "Про акціонерні товариства", Статуту АТ "ПКМЗ" затвердженого наказом ФДМУ.Винагорода не виплачувалась в тому числі в натуральній формі. Непогашеної судимості за корисні та посадові злочини не має.							
11	член Наглядової ради	Андрієнко Поліна	1971	вища	24	ФДМ України, Головний	01.01.2020, не

		Григорівна				спеціаліст ФДМУ України відділу забезпечення діяльності органів управління господарських товариств Управління корпоративних прав держави Департаменту управління державними підприємствами та корпоративними правами держави	визначено
Опис: Наділена повноваженнями відповідно до статті 11 Закону України "Про управління об'єктами державної власності" ст.73 Закону України "Про акціонерні товариства", Статуту АТ "ПКМЗ" затвердженого наказом ФДМУ . Винагорода не виплачувалась в тому числі в натуральній формі. Непогашеної судимості за корисні та посадові злочини не має.							
12	член Ревізійної комісії	Резніченко Алла Володимірівна	1971	вища	22	ФДМ України, Уповноважити на представництво інтересів ФДМУ України у складі ревізійної комісії акціонерного товариства "Перший київський машинобудівний завод " Резніченко Аллу Володимирівну-начальника відділу фінансово-економічного моніторингу Управління фінансового планування та фінансово-економічного моніторингу господарської діяльності Департаменту планування і моніторингу фінансово-господарської діяльності та з питань банкрутства ФДМУ України	01.01.2020, не визначено
Опис: Наділена повноваженнями відповідно до статті 11 Закону України "Про управління об'єктами державної власності" ст.73 Закону України "Про акціонерні товариства", Статуту АТ "ПКМЗ" затвердженого наказом ФДМУ . Винагорода не виплачувалась в тому числі в натуральній формі. Непогашеної судимості за корисні та посадові злочини не має.							

13	член Ревізійної комісії	Козленко Поліна Сергіївна	1994	вища	2	ФДМ України, Заступник начальника відділу Фонд державного майна України	01.01.2020, не визначено
	Опис: Наділена повноваженнями відповідно до статті 11 Закону України "Про управління об'єктами державної власності" ст.73 Закону України "Про акціонерні товариства", Статуту АТ "ПКМЗ" затвердженого наказом ФДМУ. Винагорода не виплачувалась в тому числі в натуральній формі. Непогашеної судимості за корисні та посадові злочини не має.						
14	член Ревізійної комісії	Рапопорт Ігор Борисович	1961	вища	36	ФДМ України, Головний державний фінансовий інспектор сектору інспектування у галузі промисловості, енергетики, транспорту та фінансових послуг відділу контролю у галузі промисловості, енергетики, транспорту та фінансових послуг Північного офісу Державної аудиторської служби.	01.01.2020, не визначено
	Опис: Наділен повноваженнями відповідно до статті 11 Закону України "Про управління об'єктами державної власності" ст.73 Закону України "Про акціонерні товариства", Статуту АТ "ПКМЗ" затвердженого наказом ФДМУ. Винагорода не виплачувалась в тому числі в натуральній формі. Непогашеної судимості за корисні та посадові злочини не має.						
15	член дирекції	Комнацький Олександр Леонідович	1958	вища	39	ВР України, Помічник депутата. АТ "ПКМЗ" Заступник голови правління-виконавчий директор. Звільнен 27.11.2020 р.	01.10.2020, 27.11.2020 р
	Опис: Член правління. Винагорода не виплачувалась в тому числі в натуральній формі. Непогашеної судимості за корисні та посадові злочини не має.						
16	член дирекції	Галан Анатолій Йосипович	1957	вища	40	АТ "ПКМЗ", Заступник голови правління з економічних питань. Звільнен 27.11.2020 р.	01.10.2020, 27.11.2020 р
	Опис: Член правління. Винагорода не виплачувалась в тому числі в натуральній формі. Непогашеної судимості за корисні та посадові злочини не має.						
17	Голова правління	Бондарчук Сергій Романович	1962	вища	35	Пенсіонер, Пенсіонер	22.05.2020,

							27.11.2020 р
--	--	--	--	--	--	--	--------------

Опис:

Член правління, винагорода в тому числі в натуральній формі не виплачувалась. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента

АТ "ПКМЗ" діяло у 2020 році на підставі Статуту, затвердженого Фондом державного майна України від 10.05.2018 року наказом № 624 та на підставі Статуту від 03.02.2020 р.№188.

АТ "ПКМЗ" (ПАТ "НВП "Більшовик") веде свій літопис з липня 1882 року, коли на західній окраїні Києва з'явилося чавуноливарне та механічне підприємство "Київський ливарний і механічний завод", перейменованій в 1888 році в Акціонерне товариство Гретера, Криванека і Ко".

Підприємство займалося виготовленням обладнання для цукрових заводів, зернохосовищ та залізниць. Вже на початок двадцятого століття наше підприємство стає одним з найбільших в Києві.

В 1922 році завод отримує назву - "Більшовик" та починає випускати обладнання для хімічної, а згодом і полімерної промисловості.

Період між 50-ми та 80-ми роками відзначається значним розвитком та технічним оновленням підприємства. Освоюється виробництво десятків нових видів обладнання, багато яких є унікальними в світі.

З 80-х років випускається обладнання для шинних та кабельних заводів, хімкомбінатів, заводів гумотехнічних виробів, та заводів з переробки пластмас.

Довгим і важким був шлях розвитку заводу доки він, з останньої чверті ХХ століття, став провідним підприємством України та країн СНД і Східної Європи - зі створення крупнотонажного, великої одиничної потужності устаткування для переробки гуми, пластмас та їх відходів.

На початок ХХІ століття завод збільшує об'єми виробництва, розширює спеціалізацію.

Підприємство експортувало у минулі часи свою продукцію в країни Східної Європи, США, Швецію, Норвегію, Великобританію, Германію, Індію, Шрі-Ланку, Китай, В'єтнам, Сінгапур та багато інших країн.

АТ "ПКМЗ" працює на ринку машинобудування 138 років і являє собою унікальний комплекс універсальних технологічних можливостей з повним замкнутим циклом виробництва.

АТ "ПКМЗ" єдине в Україні підприємство, що розробляє і виготовляє потужне устаткування для хімічної, гумопереробної, шинної, будівельної, нафтопереробної, транспортної, гірничнобудівної, енергетичної галузей а також сільського господарства. Товариство пропонує великий вибір готових виробничих ліній та окремих машин, включаючи всі види технологічного обладнання: гумозмішувачі, змішувальні вальці, екструдери, каландри, шиноперероблюючі лінії, форматори-вулканізатори покришок та різні запасні деталі.

Більшу частину продукції, яку виготовляє "Перший київський машинобудівний завод" не виготовляє жодне підприємство України.

2. Інформація про розвиток емітента

До основної спеціалізації підприємства відноситься створення (розробка креслень і виготовлення) машин, агрегатів, автоматизованих ліній для виробництва автомобільних і тракторних шин, гумотехнічних виробів, пластмасових труб, профілів, плівок, листів, в т. ч. деревно-полімерних, ємностей, гранул для накладання гумової та пластикової ізоляції на проводи й кабелі, для подрібнення та переробки полімерних відходів тощо.

Номенклатура продукції, серійне виготовлення якої освоїв завод, включає:

Обладнання для переробки гуми:

- " гумозмішувачі, вальці, каландри різних типів і призначення;
- " форматори-вулканізатори шин, форматори і вулканізатори крупно-габаритних шин;
- " черв'ячні екструдери і лінії на їх базі;

" лінії для обкладання гумою металокорду;

" девулканізатори.

Обладнання для переробки пластмас (для хімічної, електротехнічної, місцевої промисловості, підприємств будпластмас):

" черв'ячні екструдери та технологічні лінії на їх базі, в т. ч. для гранулювання пластмас, виготовлення з них різних виробів.

Автоматизовані технологічні лінії для накладання гумової або пластмасової ізоляції на кабелі та проводи.

" Обладнання для подрібнення та переробки гумових або пластмасових відходів.

Багато років завод виготовляв оборонну техніку, випуск якої складав більше 20 відсотків загального обсягу продукції підприємства.

Машинобудівна продукція заводу оснащується сучасними засобами автоматизації, в тому числі удосконаленими мікропроцесорними пристроями, що дозволяє організувати системи керування і контролю не тільки одного агрегату, а й цілого цеху, де змонтовані і одночасно експлуатуються багато машин.

АТ "ПКМЗ" - єдине в Україні та СНД підприємство, здатне виготовляти продукцію названої спеціалізації, в Києві - це найбільший і фактично єдиний індустріальний комплекс з повним циклом машинобудівного виробництва.

Машини та агрегати з товарним знаком "Більшовика" багато років успішно поставлялись і зараз працюють на сотнях підприємств України і країн СНД, Індії, Шрі-Ланки, В'єтнаму, США, Китаю, Данії, Сербії, Швеції, Німеччини, Австрії, Франції, Великої Британії, Італії, Куби.

У структурі товариства є :

" металообробне виробництво;

" складальне , механоскладальне; складально-зварювальне виробництво;

" термічний , інструментальний , електроремонтний , будівельно-ремонтний, автотранспортний цех та інші виробничі підрозділи.

За організаційною структурою являє собою традиційну модель підприємства з повним закінченим циклом виробництва, який забезпечується складною і потужною структурою основного , допоміжного і обслуговуючого виробництва.

До конкурентних видів продукції підприємства належать: Форматори-вулканізатори шин, Вулканізатори надкрупногабаритних шин, Гумозмішувачі, Змішувачі періодичної дії, Вальці, Черв'ячні машини та агрегати, Каландри, Лінії для накладення ізоляції на кабелю, Черв'ячні преси (екструдери), обладнання для переробки зношених шин, товари народного побуту.

Конкуренти заводу - це підприємства : Krupp, Herbert (Германія), Mitsubishi (Японія) - виробництво форматорів-вулканізаторів шин; Vuzuluk (Чехія) - виробництво гумозмішувачів, вальців; Pirelli Camelio, Pomini, Marangoni (Італія) - виробництво гумозмішувачів, вальців, каландрів; Farrell (Велика Британія) - виробництво гумозмішувачів; WIRT & H?ner Kraft (Німеччина) - виробництво тонелепрохідних комплексів.

АТ "ПКМЗ" володіє науково -технічним потенціалом, маючи у своєму складі Спеціальне конструкторське бюро (СКБполімермаш), досвідчених технологів. Виконуючи нові розробки, впроваджуючи їх у виробництво, ці спеціалісти співробітничать з науковими установами: НТУУ "КПІ", Київським національним університетом технологій та дизайну, інститутами Національної академії наук - електрозварювання, проблем металознавства.

Потужності АТ використовуються частково і дають можливості для розширення обсягів виробництва. Підприємство наполегливо оновлює номенклатуру продукції, удосконалює конструкції машин традиційної номенклатури , яка користується попитом. Для цього Товариство володіє науково -технічним потенціалом, маючи у своєму складі Спеціальне конструкторське бюро(СКБ). Успішно співробітнічає з науковими установами - НТУУ "КПІ", інститутом НАНУ - електрозварювання, проблем металознавства та інші.

Завдяки співпраці СКБ підприємства та потенційних замовників вдалося освоїти випуск нових видів продукції - гідравлічних циліндрів, гідравлічних домкратів, основних частин для шредерів

та змішувачів, запасних частин для гірничо - шахтного обладнання та устаткування, обладнання для металургійної і хімічної промисловості, теплових та атомних електростанцій.

Також на даний час, колектив підприємства зосередився на пошуку нових ринків збуту для основної продукції та вивчення потреб ринку з метою організації виробництва нових видів обладнання для різноманітних галузей промисловості.

З цією метою проводиться активна діяльність відповідних служб підприємства, основним напрямком якої є повернення на традиційні ринки збуту в світі, які були втрачені та вихід на нові.

Проведена робота дала змогу повернутися до співпраці з торгівельними партнерами у Індії та Шрі-Ланці. Але недостатні обсяги коштів та повна відсутність державної підтримки у цьому питанні не дає змоги повернутися на ринки В'єтнаму, Індонезії та ринки Східної Європи де завдяки державній підтримці та субсидуванню експорту, продовжує домінувати Китай.

Виходячи з такого стану речей, підприємству конче необхідно збільшити фінансування для маркетингової діяльності по просуванню своєї продукції на зовнішні ринки, активно приймати участь у найбільших світових галузевих виставках у Німеччині, Франції, Китаї, Англії, Індії, Туреччині, Єгипті та Аргентині.

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента, зокрема інформацію про:

Інформація відсутня.

1) завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Інформація відсутня.

2) схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Фінансування товариства відбувається на госпрозрахунковій основі за рахунок власних коштів.

При відсутності кредитування господарської діяльності, інвестування прибуткової нової техніки, Товариство розраховує у своїй фінансовій діяльності тільки на власні фінансові ресурси, які повністю залежать від хаотичності ринку та обсягів реалізації продукції. Фінансово-господарська діяльність залежить від авансування та передплат виготовлення продукції, на що замовники ідуть неохоче.

Для виготовлення замовлень на експорт необхідно було би відкрити постійно діючу кредитну лінію, яка б забезпечила стабільне (безперебійне) виробництво техніки, що користується попитом за кордоном, а також позбавить від постійної залежності через авансових платежів та передоплати. На сьогодні ці кошти вилучаються з інших обов'язкових платежів Товариства, що негативно впливає на фінансовий результат діяльності АТ "ПКМЗ".

Коефіцієнт поточної ліквідності показує співвідношення оборотних активів і поточних зобов'язань. Оборотні активи - це середньо - і високоліквідна частина активів підприємства. Особливість оборотних активів порівняно з необоротними полягає в тому, що вони можуть бути перетворені в грошові кошти протягом одного року (якщо період одного виробничого циклу вищий одного року, то протягом одного виробничого циклу). Показник поточної ліквідності - це індикатор здатності компанії відповідати за поточними зобов'язаннями за допомогою оборотних активів. Показник демонструє, скільки в компанії є гривень оборотних коштів на кожен гривню поточних зобов'язань.

Коефіцієнт поточної ліквідності по підприємству за 2020 рік становить 0,3 (при нормативному значенні 1-2) Показник нижче нормативного і свідчить про проблемний стан платоспроможності,

адже оборотних активів недостатньо для того, щоб відповісти за поточними зобов'язаннями. Це веде до зниження довіри до підприємства з боку кредиторів, постачальників, інвесторів і партнерів. Крім цього, проблеми з платоспроможністю ведуть до збільшення вартості позикових коштів і, як результат, до прямих фінансових втрат.

Для підвищення значення поточної ліквідності підприємству необхідно працювати в напрямку підвищення суми оборотних активів і зниження суми поточних зобов'язань.

4. Звіт про корпоративне управління:

1) посилення на:

власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

Емітент керується - Кодексом корпоративного управління Акціонерного товариства "Перший київський машинобудівний завод " затверджений 10.05.2018 р. наказом Фонда державного майна України №624.

кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати відсутні

вся відповідна інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Кодекс корпоративного управління Акціонерного товариства "Першиц київський машинобудівний завод " розроблено відповідно до норм законів України .

2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

Відхилень від положення не відбувалось.

3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів	річні	позачергові
	X	
Дата проведення		
Кворум зборів	0	
Опис	У період до проведення перших Загальних зборів акціонерів функції Вищого органу з управління корпоративними правами держави у розмірі 100% у статутному капіталі Товариства виконує Фонд державного майна України без скликання Загальних зборів акціонерів шляхом прийняття відповідних наказів та розпоряджень.	

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу у звітному році?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори		X

Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (вказати)	У період до проведення перших Загальних зборів акціонерів функції Вищого органу з управління корпоративними правами держави у розмірі 100% у статутному капіталі Товариства виконує Фонд державного майна України без скликання Загальних зборів акціонерів шляхом прийняття відповідних наказів та розпоряджень.	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах у звітному році (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками голосуючих акцій		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)		X
Підняттям рук		X
Інше (вказати)		

Які основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (вказати)		

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування?

	Так	Ні
		X

У разі скликання позачергових загальних зборів вказуються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада		X

Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків голосуючих акцій товариства		
Інше (зазначити)		

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення	У період до проведення перших Загальних зборів акціонерів функції Вищого органу з управління корпоративними правами держави у розмірі 100% у статутному капіталі Товариства виконує Фонд державного майна України без скликання Загальних зборів акціонерів шляхом прийняття відповідних наказів та розпоряджень.
--	---

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення	У період до проведення перших Загальних зборів акціонерів функції Вищого органу з управління корпоративними правами держави у розмірі 100% у статутному капіталі Товариства виконує Фонд державного майна України без скликання Загальних зборів акціонерів шляхом прийняття відповідних наказів та розпоряджень.
--	---

4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Склад наглядової ради (за наявності)

Персональний склад наглядової ради	Незалежний член наглядової ради	Залежний член наглядової ради	Функціональні обов'язки члена наглядової ради
Шевчук Олеся Михайлівна		X	член наглядової ради
Холоднова Ірина Петрівна		X	Голова наглядової ради
Корнієнко Алла Григорівна		X	член Наглядової ради
Шмігач Ольга Миколаївна		X	член Наглядової ради
Андрієнко Поліна Григорівна		X	член Наглядової ради

Чи проведені засідання наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень; процедури, що	Наглядова рада АТ "ПКМЗ" складається з 5 чоловік, які обираються Вищим органом Підприємства строком на 3 роки із числа фізичних осіб, що мають повну дієздатність. Строк повноважень Наглядової ради починається з моменту її обрання й закінчується з моменту обрання (переобрання) нового складу
--	--

застосовуються при прийнятті наглядовою радою рішень; визначення, як діяльність наглядової ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства

Наглядової ради. Голова Наглядової ради обирається членами Наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Наглядової ради, якщо інше не передбачено законом або положенням про Наглядову раду. Головою Наглядової ради, у статутному капіталі якого корпоративні права держави перевищують 50 відсотків, обирається представник Фонду державного майна України.

Функціонування Наглядової ради регламентується Статутом Підприємства та Положенням про Наглядову раду.

До виключної компетенції Наглядової ради належить:

- погодження проекту рішення про анулювання акцій чи продаж раніше викуплених Підприємством акцій; прийняття рішення про розміщення Підприємством інших цінних паперів (крім акцій) на суму, що не перевищує 25% вартості активів Підприємства;
- прийняття рішення про викуп розміщених Підприємством інших (крім акцій) цінних паперів;
- затвердження умов цивільно-правових, трудових договорів, які укладатимуться з членами Виконавчого органу, встановлення розміру їх винагороди;
- прийняття рішення про відсторонення Генерального директора від виконання його повноважень, дії або бездіяльність якого порушують права акціонерів чи самого Підприємства, або у разі не дотримання Генеральним директором терміну щодо укладання контракту (трудової угоди) без поважних причин та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора, до вирішення Вищим органом питання про обрання нового Генерального директора;
- визначення строку, протягом якого обрана особа, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора має укласти трудову угоду з Вищим органом;
- обрання аудитора Підприємства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного частиною другою ст.30 Закону України "Про акціонерні товариства";
- вирішення питань про участь Підприємства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування інших юридичних осіб за участю Підприємства;
- вирішення питань, передбачених частиною четвертою ст.84 Закону України "Про акціонерні товариства", в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Підприємства;
- визначення ймовірності визнання Підприємства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- прийняття рішення про обрання оцінювача майна Підприємства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів Підприємства або депозитарію цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- надсилання в порядку, передбаченому ст.65 Закону України "Про

акціонерні товариства", пропозицій акціонерам про придбання особою (особами, що діють спільно) значного пакета акцій відповідно до ст.64 і 65 цього Закону; погодження за поданням Дирекції організаційної структури Підприємства; погодження за поданням Дирекції умов оплати праці посадових осіб Підприємства; дочірніх підприємств, філій та представництв; надання дозволу Генерального директора на видачу Підприємством поручительств та гарантій; надання дозволу Генерального директора на вчинення правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є предметом такого правочину, становить від 5 до 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Підприємства; прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Підприємства; внесення пропозицій Вищому органу Підприємства про необхідність вчинення правочину, у якому ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Підприємства; прийняття рішення про випуск облігацій Підприємства на суму від 5 до 25 відсотків ринкової вартості майна Підприємства за даними останньої річної фінансової звітності Підприємства; внесення пропозицій Вищому органу Підприємства про необхідність випуску облігацій на суму, що перевищує 25 відсотків ринкової вартості майна Підприємства за даними останньої річної фінансової звітності Підприємства; розгляд та затвердження квартальних звітів, розгляд та подання Вищому органу на затвердження річних звітів Дирекції; погодження фінансових планів Підприємства на рік; затвердження складу, обсягу та порядку захисту конфіденційної інформації та відомостей, що становлять комерційну таємницю Підприємства; погодження проектів Положення про Вищий орган Підприємства, Положення про Наглядову раду, Положення про Ревізійну комісію, Положення про Дирекцію, Положення про надання та збереження особливої інформації Підприємства, Положення про порядок розгляду питань щодо розпорядження та використання майна Підприємства, Положення про управління корпоративними правами Підприємства, в тому числі змін та доповнень до них; затвердження Положення про Корпоративного секретаря Підприємства (далі - Корпоративний секретар), Положення про Генерального директора та інших внутрішніх документів Підприємства, затвердження яких не віднесено до компетенції Вищого органу Підприємства, а також внесення змін та доповнень до них; обрання, за пропозицією Голови Наглядової ради, Корпоративного секретаря; надання Вищому органу пропозицій щодо відповідності займаній посаді Генерального директора (до реалізації в процесі приватизації більш ніж 50 відсотків акцій статутного капіталу Підприємства).
Наглядовою радою АТ "ПКМЗ" не створено жодного комітету.

--	--

Комітети в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні	Персональний склад комітетів
3 питань аудиту		X	
3 питань призначень		X	
3 винагород		X	
Інше (зазначити)			

Чи проведені засідання комітетів наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень	
У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності	

Інформація про діяльність наглядової ради та оцінка її роботи

Оцінка роботи наглядової ради	Протягом 2020 року Наглядова провела 9 -ть засідань. Винагорода членам Наглядової ради не виплачується.
--------------------------------------	---

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (зазначити)		X

Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, як він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився зі змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк		X

або не було обрано нового члена		
Інше (зазначити)		

Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди		X
Інше (запишіть)		

Склад виконавчого органу

Персональний склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки члена виконавчого органу
Крупник Леонід Вікторович	Член правління, винагорода в тому числі в натуральній формі не виплачувалась. Виконував обов'язки члена правління згідно Статуту підприємства та Положення . Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.
Іванушко Микола Васильович	Член правління, винагорода в тому числі в натуральній формі не виплачувалась. Виконував обов'язки члена правління згідно Статуту підприємства та Положення . Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.
Шедов Михайло Михайлович	Член правління, винагорода в тому числі в натуральній формі не виплачувалась. Виконував обов'язки члена правління згідно Статуту підприємства та Положення . Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.
Ковалевський Юрій Анатолійович	.Член правління. Винагорода не виплачувалась в тому числі в натуральній формі. Непогашеної судимості за корисні та посадові злочини не має.
Зотов Денис Олегович	Член правління. Винагорода не виплачувалась в тому числі в натуральній формі. Непогашеної судимості за корисні та посадові злочини не має.

Чи проведені засідання виконавчого органу: загальний опис прийнятих на них рішень; інформація про результати роботи виконавчого органу; визначення, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства	Було проведено 4 засідання.
--	-----------------------------

Оцінка роботи виконавчого органу	
---	--

Примітки

Дирекція Підприємства, складається з 7 осіб і діє на колегіальних засадах -згідно Статуту. Правління діє від імені Підприємства у межах, встановлених Статутом Підприємства і Законами. Права та обов'язки членів Дирекції визначаються Законами, Статутом Підприємства, Положенням про Дирекцію. Особа, яка тимчасово здійснює повноваження Генеральний директор обирається Наглядовою радою у порядку, передбаченому цим статутом та Положенням про Дирекцію. Генеральний директор організовує роботу Дирекції, скликає засідання, забезпечує ведення протоколів засідань. Генеральний директор має право без довіреності діяти від імені Підприємства, відповідно до рішень Дирекції, в тому числі представляти інтереси Підприємства, вчиняти правочини від імені Підприємства, видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Підприємства. Інший член (члени) Дирекції в порядку, визначеному законодавством України, також може бути наділений такими повноваженнями, якщо це передбачено Статутом Підприємства. У разі неможливості виконання Генеральним директором своїх повноважень Наглядова рада своїм рішенням тимчасово покладає виконання обов'язків Генерального директора на одного з членів Дирекції за винятком випадків, коли особу, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Голови правління. До компетенції Дирекції відноситься вирішення всіх питань діяльності Підприємства, визначених Статутом, рішеннями Вищого органу. Дирекція Підприємства: здійснює виконання рішень Вищого органу Підприємства та Наглядової ради; колегіально вирішує питання фінансово-господарської та виробничої діяльності Підприємства в межах, передбачених Статутом; готує річні фінансові плани (план доходів та видатків) Підприємства та подає їх на погодження Фонду державного майна України; складає квартальні та річні звіти про результати господарської діяльності Підприємства та подає їх на затвердження Наглядовій раді; розглядає питання щодо ведення зовнішньоекономічної діяльності; визначає напрямки діяльності Підприємства; приймає рішення, за наявності дозволу Фонду державного майна України, про вчинення правочинів з питання розпорядження (відчуження) та використання майна Підприємства в межах визначених Статутом; приймає рішення щодо вчинення правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є предметом такого правочину, складає до 5 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Підприємства; з дозволу Наглядової ради приймає рішення про вчинення правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є предметом такого правочину, становить від 5 до 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Підприємства; готує пропозиції щодо організаційної структури Підприємства, штатного розпису, умов оплати праці Посадових осіб, працівників Підприємства, його дочірніх підприємств, філій, представництв та подає на погодження Наглядовій раді; приймає рішення щодо необхідності придбання, набуття у власність іншим способом та розпорядження довгостроковими фінансовими вкладеннями Підприємства у вигляді внесків (частки, паї, акції) в інші суб'єкти господарювання, які створюються за участю Підприємства, у тому числі у дочірні підприємства, та деривативів інших юридичних осіб і подає в порядку, визначеному цим Статутом, на погодження Наглядовій раді або Вищому органу Підприємства; розробляє та подає на затвердження/погодження Наглядовій раді внутрішні нормативні документи Підприємства; укладає договір з обраним депозитарієм на обслуговування емісії цінних паперів; надає Наглядовій раді рекомендації щодо відбору незалежних аудиторів; приймає рішення з інших питань поточної діяльності Підприємства, які виносяться на розгляд Генерального директора. Рішення Дирекції оформлюються у вигляді протоколу, який підписують усі члени Дирекції присутні на засіданні. Члени Дирекції, які не згодні з прийнятим рішенням, мають право письмово викласти свої заперечення або окрему думку, що є невід'ємним додатком до протоколу. На підставі рішень, прийнятих Дирекцією, Генеральним директором видає накази та інші розпорядчі документи щодо діяльності Підприємства. Дирекція підзвітне в своїй діяльності Вищому органу і Наглядовій раді, організовує виконання їх рішень. , Генеральний директор організує роботу

Дирекції і має право: керувати поточними справами Підприємства, забезпечувати виконання рішень Вищого органу Підприємства, Наглядової ради та Дирекції; без доручення вчиняти дії від імені Підприємства, представляти інтереси Підприємства у всіх вітчизняних та іноземних підприємствах, в установах і організаціях; здійснювати управління корпоративними правами Підприємства в господарських товариствах, створених за участю Підприємства, і призначати уповноваженого представника відповідно до рішень Дирекції; вести переговори та вчиняти правочини (угоди, договори, контракти) від імені Підприємства в межах, що визначені рішеннями Вищого органу Підприємства, Наглядовою радою та цим Статутом; за погодженням з Наглядовою радою Підприємства затверджувати організаційну структуру Підприємства та штатний розпис; призначати на посади та звільняти з посад працівників Підприємства, затверджувати їм конкретні розміри ставок заробітної плати і посадових окладів; призначати на посади та звільняти з посад керівників дочірніх підприємств, філій та представництв Підприємства; затверджувати штатний розпис філій та представництв Підприємства, погоджувати штатний розпис дочірніх підприємств; розпоряджатися коштами та майном Підприємства в межах, що визначені рішеннями Вищого органу Підприємства, Наглядової ради та цим Статутом; відкривати поточний, валютний та інші рахунки в будь-якому банку України та за кордоном для зберігання коштів і здійснення всіх видів розрахунків, кредитних та касових операцій Підприємства; підписувати доручення та довіреності на провадження дій від імені Підприємства; вживати відповідні заходи для заохочення працівників, накладати стягнення у порядку та у випадках, передбачених чинним законодавством України та цим Статутом; розподіляти обов'язки між членами Правління, підлеглими керівниками та працівниками Підприємства; організовувати та забезпечувати ведення, облік та зберігання протоколів засідань Дирекції; видавати накази та інші організаційно-розпорядчі документи, які є обов'язковими для працівників Підприємства; питання повноважень, умов діяльності та матеріального забезпечення Генерального директора визначаються у Контракті. У разі наявності державної таємниці чи матеріальних носіїв секретної інформації, згідно із законодавством України "Про державну таємницю" Генеральний директор забезпечує охорону державної таємниці відповідно до вимог режиму секретності та у відповідності до Закону України "Про державну таємницю" призначає керівника режимно-секретного органу. Генеральний директор у випадках, визначених законодавством, повинен мати допуск до державної таємниці відповідної форми. Обов'язки Генерального директора, у разі його тимчасової відсутності, виконує перший заступник Генерального директора. У разі невиконання умов Контракту, укладеного Генеральним директором з Фондом державного майна України, Наглядова рада має право своїм рішенням усунути Генерального директора та призначити виконуючого обов'язки Генеральним директором. Фонд державного майна повинен укласти трудову угоду (контракт) з виконуючим обов'язки Генеральним директором на термін з моменту його призначення до обрання нового Генерального директора.

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Ревізійна комісія складається з 3 осіб, які обираються Вищим органом Підприємства строком на 3 роки із числа фізичних осіб, що мають повну дієздатність. Голова та члени Ревізійної комісії обираються Вищим органом Підприємства з числа фізичних осіб, які мають цивільну дієздатність. У разі якщо корпоративні права держави перевищують 25 відсотків статутного капіталу Підприємства до складу Ревізійної комісії обов'язково включається представник Фонду державного майна України. До реалізації в процесі приватизації більш ніж 50 відсотків акцій держави у статутному капіталі Підприємства до складу Ревізійної комісії, крім представників Фонду державного майна України, обирається представник Головного контрольно-ревізійного

управління України або Державної фіскальної служби України. Перевірка фінансово-господарської діяльності Підприємства, його дочірніх підприємств, філій та представництв проводиться Ревізійною комісією. Перевірки здійснюються за дорученням Вищого органу, Наглядової ради, з власної ініціативи Ревізійної комісії або на вимогу акціонерів, що володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками голосів. Річна фінансова звітність Підприємства підлягає обов'язковій перевірці ревізійною комісією, яка готує висновок про підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період. Ревізійна комісія підзвітна Вищому органу Підприємства. Матеріали перевірок комісія надає Вищому органу та Наглядовій раді. Ревізійна комісія має право залучати до своєї діяльності експертів, аудиторів або аудиторські фірми. Витрати, пов'язані з оплатою послуг експертів, аудиторів або аудиторських фірм здійснюються за рахунок Підприємства. Обов'язки Ревізійної комісії: здійснювати перевірки фінансово-господарської діяльності Підприємства за результатами фінансового року, а у разі необхідності, за рішенням Наглядової ради або Фонду державного майна України кварталні та позачергові перевірки; інформувати Вищий орган Підприємства, якщо виникла загроза інтересам Товариства або виявлені зловживання посадових осіб; готувати висновки за підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Підприємства, подавати їх Правлінню не пізніше ніж за два тижні після проведення перевірки (без висновків Ревізійної комісії Вищий орган не затверджує баланс та фінансовий звіт). Висновки Ревізійної комісії обов'язково мають містити інформацію про підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період та факти порушення законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності.

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	так	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	ні	так	так	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	так	так	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	так	так	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	так	ні	ні

Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	так	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Прийняття рішення про додаткову емісію акцій	ні	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	ні	ні	так	ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів		X
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)		

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства
---	---	--	--	---	---

		або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку			
Фінансова звітність, результати діяльності	ні	так	так	ні	так
Інформація про акціонерів, які володіють 5 та більше відсотками голосуючих акцій	ні	ні	ні	ні	ні
Інформація про склад органів управління товариства	ні	так	так	так	так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	ні	ні	так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	ні	ні	ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) так

Скільки разів проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Раз на рік		X
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Інше (зазначити)		

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?

	Так	Ні
З власної ініціативи		X
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради	X	

За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад та більше 10 відсотками голосуючих акцій		X
Інше (вказати)		

б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)

7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження

8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента

9) повноваження посадових осіб емітента

10) Висловлення думки аудитора (аудиторської фірми) щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5-9 цього пункту, а також перевірки інформації, зазначеної в підпунктах 1-4 цього пункту

11) Інформація, передбачена Законом України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг" (для фінансових установ)

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Фонд державного майна України	00032945	03057, Україна, м.Київ, проспект Перемоги 49/2	44 579 720	100	44 579 720	0
Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Усього			44 579 720	100	44 579 720	0

XI. Відомості про цінні папери емітента
1. Інформація про випуски акцій емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номіналь на вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
28.10.2010	977/1/10	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA 4000093983	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0,25	44 579 720	11 144 930	100
Опис	100 % акцій належить державі. Акціонером є Держава Україна в особі Фонда державного майна України. Торгівля цінними паперами емітента за звітний період не здійснювалася. Факту лістингу/делістингу цінними паперами емітента на фондових біржах не було.								

Підприємство Територія Організаційно-правова форма господарювання Вид економічної діяльності	Акціонерне Товариство "Перший київський машинобудівний завод" Акціонерне товариство Виробництво інших машин і устаткування спеціального призначення, н.в.і.у.	Дата	КОДИ
		за ЄДРПОУ	03.01.2021
		за КОАТУУ	14308569
		за КОПФГ	8303890000
		за КВЕД	230
			28.99

Середня кількість працівників: 314

Адреса, телефон: 03057 м.Київ, проспект Перемоги , 49/2, 044) 456-71-41

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

Консолідований баланс (Звіт про фінансовий стан)

на 31.01.2021 р.

Форма №1-к

				Код за ДКУД	1801007
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на МСФЗ	
1	2	3	4	5	
I. Необоротні активи					
Нематеріальні активи	1000	130	99	132	
первісна вартість	1001	1 053	1 053	416	
накопичена амортизація	1002	(923)	(954)	(284)	
Незавершені капітальні інвестиції	1005	3 589	3 593	3 653	
Основні засоби	1010	274 926	271 634	296 801	
первісна вартість	1011	1 358 937	1 361 356	1 330 348	
знос	1012	(1 084 011)	(1 089 722)	(1 033 547)	
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0	0	
первісна вартість	1016	0	0	0	
знос	1017	(0)	(0)	(0)	
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0	0	
первісна вартість	1021	0	0	0	
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)	(0)	
Довгострокові фінансові інвестиції:					
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0	0	
інші фінансові інвестиції	1035	0	0	0	
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0	0	
Відстрочені податкові активи	1045	0	0	0	
Гудвіл	1050	0	0	0	
Гудвіл при консолідації	1055	0	0	0	
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0	0	
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0	0	
Інші необоротні активи	1090	0	0	0	

Усього за розділом I	1095	278 645	275 326	300 586
II. Оборотні активи				
Запаси	1100	60 427	49 239	25 600
Виробничі запаси	1101	18 255	22 103	6 330
Незавершене виробництво	1102	32 648	22 668	13 863
Готова продукція	1103	9 250	4 032	4 554
Товари	1104	274	435	853
Поточні біологічні активи	1110	0	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0	0
Векселі одержані	1120	0	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	20 176	46 194	1 069
Дебіторська заборгованість за розрахунками:				
за виданими авансами	1130	510	32	3 453
з бюджетом	1135	973	527	46
у тому числі з податку на прибуток	1136	67	77	0
з нарахованих доходів	1140	0	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0	322
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	6 046	5 508	7 626
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	1 747	443	312
Готівка	1166	13	1	1
Рахунки в банках	1167	1 734	442	311
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0	35
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0	0
у тому числі в:				
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0	0
Інші оборотні активи	1190	2 156	3 342	3 054
Усього за розділом II	1195	92 035	105 285	41 517
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0	0
Баланс	1300	370 680	380 611	342 103

Пасив	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду	На дату переходу на МСФЗ
1	2	3	4	5
I. Власний капітал				
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	11 145	11 145	11 145
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0	0
Капітал у дооцінках	1405	256 657	252 148	0
Додатковий капітал	1410	12 926	12 926	466
Емісійний дохід	1411	0	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0	0
Резервний капітал	1415	95	95	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-266 705	-292 423	249 954
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)	(0)

Інші резерви	1435	0	0	0
Неконтрольована частка	1490	0	0	0
Усього за розділом I	1495	14 118	-16 109	261 565
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення				
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0	0
Страхові резерви	1530	0	0	0
у тому числі:				
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0	0
Призовий фонд	1540	0	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0	0
Усього за розділом II	1595	0	0	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення				
Короткострокові кредити банків	1600	0	0	980
Векселі видані	1605	0	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:				
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0	0
товари, роботи, послуги	1615	80 688	79 520	6 720
розрахунками з бюджетом	1620	215 479	261 769	38 840
у тому числі з податку на прибуток	1621	216	265	0
розрахунками зі страхування	1625	32 539	35 266	3 162
розрахунками з оплати праці	1630	1 686	2 100	4 447
одержаними авансами	1635	14 789	13 072	18 497
розрахунками з учасниками	1640	0	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0	282
страховою діяльністю	1650	0	0	0
Поточні забезпечення	1660	0	0	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0	1
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	11 381	4 993	7 609
Усього за розділом III	1695	356 562	396 720	80 538
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття				
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0	0
Баланс	1900	370 680	380 611	342 103

Примітки: Звіт складено станом на 31.12.2020 року.

Керівник

Крупник Л.В.

Головний бухгалтер

Кулик С.О.

Підприємство

Акціонерне Товариство "Перший київський
машинобудівний завод"Дата
за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2021

14308569

Консолідований звіт про фінансові результати**(Звіт про сукупний дохід)**

за 2020 рік

Форма №2-к

I. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801008

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	105 741	105 405
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(55 984)	(46 609)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий:			
прибуток	2090	49 757	58 796
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	2 908	10 594
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(66 783)	(70 034)
Витрати на збут	2150	(252)	(449)
Інші операційні витрати	2180	(6 873)	(9 922)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	0	0
збиток	2195	(21 243)	(11 015)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	0	1

Інші доходи	2240	248	89
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(0)	(9 238)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(0)	(0)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	0	0
збиток	2295	(20 995)	(20 163)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-265	-224
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	0	0
збиток	2355	(21 260)	(20 387)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-21 260	-20 387
Чистий прибуток (збиток), що належить:			
власникам материнської компанії	2470	0	0
неконтрольованій частці	2475	0	0
Сукупний дохід, що належить:			
власникам материнської компанії	2480	0	0
неконтрольованій частці	2485	0	0

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	10 164	10 794
Витрати на оплату праці	2505	27 750	26 179
Відрахування на соціальні заходи	2510	6 065	5 599
Амортизація	2515	5 852	5 701
Інші операційні витрати	2520	15 880	16 760
Разом	2550	65 711	65 033

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період
--------------	-----------	-------------------	-----------------------

			попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	44 579 720	44 579 720
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	44 579 720	44 579 720
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	-0,476900	-0,456732
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	-0,476900	-0,457320
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Керівник

Крупник Л.В.

Головний бухгалтер

Кулик С.О.

Підприємство

Акціонерне Товариство "Перший київський
машинобудівний завод"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

31.12.2020

14308569

Консолідований звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2020 рік

Форма №3-к

Код за ДКУД 1801009

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	76 138	66 902
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	271	219
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	49	242
Надходження від повернення авансів	3020	110	1 307
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	357
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	414	246
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(26 259)	(18 748)
Праці	3105	(22 479)	(21 330)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(6 257)	(5 599)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(19 883)	(21 048)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(231)	(305)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(7 520)	(12 270)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(12 132)	(7 789)
Витрачання на оплату авансів	3135	(0)	(0)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(3 277)	(1 353)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(228)	(1 063)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	-1 401	132
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	0	0

необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(0)	(0)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	0	0
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(0)	(0)
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	0	0
Чистий рух коштів за звітний період	3400	-1 401	132
Залишок коштів на початок року	3405	1 747	1 615
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	97	0
Залишок коштів на кінець року	3415	443	1 747

Примітки: Звіт складено станом на 31.12.2020 року.

Керівник

Крупник Л.В.

Головний бухгалтер

Кулик С.О.

спільних підприємств											
Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Розподіл прибутку:	4200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Виплати власникам											
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників:	4240	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески до капіталу											
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу:	4260	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Викуп акцій											
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	-4 509	0	0	-4 458	0	0	-8 967	0	-8 967
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	-4 509	0	0	-25 718	0	0	-30 227	0	-30 227
Залишок на кінець року	4300	11 145	252 148	12 926	95	-292 423	0	0	-16 109	0	-16 109

Примітки: Звіт складено станом на 31.12.2020 року.

Керівник

Крупник Л.В.

Головний бухгалтер

Кулик С.О.

XV. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)

1	Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	ТОВ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "КАПІТАЛ ГРАНД"
2	Розділ Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	2 - суб'єкти аудиторської діяльності
3	Ідентифікаційний код юридичної особи (реєстраційний номер облікової картки платника податків - фізичної особи)	35449775
4	Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	Україна, м. Запоріжжя, пр. Металургів, буд. 21/вул. Богдана Хмельницького, буд. 24
5	Номер реєстрації аудиторської фірми (аудитора) в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	4126
6	Дата і номер рішення про проходження перевірки системи контролю якості аудиторських послуг (за наявності)	номер: 5/2021, дата: 30.03.2021
7	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	з 01.01.2020 по 31.12.2020
8	Думка аудитора (01 - немодифікована; 02 - із застереженням; 03 - негативна; 04 - відмова від висловлення думки)	02 - із застереженням
9	Пояснювальний параграф (за наявності)	
10	Номер та дата договору на проведення аудиту	номер: ОУ-1/2, дата: 31.03.2021
11	Дата початку та дата закінчення аудиту	дата початку: 31.03.2021, дата закінчення: 26.04.2021
12	Дата аудиторського звіту	26.04.2021
13	Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн	230 000,00
14	Текст аудиторського звіту	
ТОВ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "КАПІТАЛ ГРАНД" ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА Адресат Керівництво та акціонер АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ПЕРШИЙ КИЇВСЬКИЙ"		

МАШИНОБУДІВНИЙ ЗАВОД"

м. Київ - 2021 рік

Звіт щодо аудиту консолідованої фінансової звітності

Думка із застереженням

Ми провели аудит консолідованої фінансової звітності АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ПЕРШИЙ КИЇВСЬКИЙ МАШИНОБУДІВНИЙ ЗАВОД" та його дочірніх підприємств (далі - Група), що складається з консолідованого звіту про фінансовий стан на 31.12.2020 р. та консолідованого звіту про фінансові результати (консолідованого звіту про сукупний дохід), консолідованого звіту про зміни у власному капіталі та консолідованого звіту про рух грошових коштів (за прямим методом) за рік, що закінчився зазначеною датою, та Приміток до консолідованої фінансової звітності, включаючи стислий виклад значущих облікових політик.

На нашу думку, за винятком можливого впливу питань, описаних в розділі "Основа для думки із застереженням" нашого звіту, консолідована фінансова звітність, що додається, відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах консолідований фінансовий стан Групи на 31.12.2020 р., та її консолідовані фінансові результати і консолідовані грошові потоки за рік, що закінчився зазначеною датою, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (далі - МСФЗ) та відповідає вимогам Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999 №966-ХІV щодо складання фінансової звітності.

Основи для думки із застереженням

1. Станом на 31.12.2020 р. всупереч вимогам параграфу 5.5. МСФЗ 9 "Фінансові інструменти" Група не створювала у повній мірі резерв під очікувані кредитні збитки за дебіторською заборгованістю, яка має ознаки сумнівності та за якою пропущені терміни оплати. Наведена невідповідність призвела до завищення вартості активів та власного капіталу на суму 2 080 тис. грн.

2. Групою не нараховувався у достатньому розмірі та не відображався в бухгалтерському обліку та фінансовій звітності резерв на оплату відпусток, що не відповідає вимогам МСБО 19 "Винагороди працівникам", якими передбачено обов'язковість формування такого резерву. В результаті цього, в бухгалтерському обліку та фінансовій звітності занижені витрати та зобов'язання. Сума можливого заниження резерву, за оцінками аудиторів, може скласти 811 тис. грн.

(сума визначена на рівні середньомісячного фонду оплати праці та суми єдиного соціального внеску і є умовною).

3. В бухгалтерському обліку вартість основних засобів Групи відображено за

переоціненою вартістю, визначеною за результатами експертної оцінки станом на 01.06.2008 та 01.01.2012. Отже, історична вартість цих об'єктів може суттєво відрізнятись від їхньої справедливої вартості на звітну дату.

4. Станом на 31.12.2020 Групою не відображено у складі активів нематеріальні активи у вигляді прав користування земельною ділянкою загальною площею 53,5 га.

Нормами МСБО 38 "Нематеріальні активи" визначено, що у момент виникнення права нематеріальний актив визнається на балансі за собівартістю з урахуванням витрат на оформлення правостановлюючих документів. Подальші витрати на переоформлення документації, як правило, відносяться до прибутків/збитків періоду. Такі витрати можуть включатись до первісної оцінки права користування земельною ділянкою лише за умови розширення чи іншої зміни прав.

Подальша оцінка (переоцінка) вартості нематеріальних активів згідно з нормами П(С)БО 8 "Нематеріальні активи", Закону України "Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні" та інших нормативно-правових актів здійснюється виключно незалежними оцінювачами.

Оскільки оцінка прав користування земельними ділянками незалежними оцінювачами не проводилась, ми не можемо достовірно оцінити вплив даного викривлення на вартість активів та власного капіталу Групи, але аудитори вважають, що такий вплив міг би бути суттєвим.

5. Відповідно до МСБО № 36 "Зменшення корисності активів", суб'єкт господарювання на дату річного балансу має оцінювати, чи існують ознаки можливого зменшення корисності активів. Такими ознаками, зокрема, можуть бути:

- застаріння або фізичне пошкодження активу;
- суттєві негативні зміни в технологічному, ринковому, економічному або правовому середовищі, у якому діє підприємство, що відбулися протягом звітного періоду або очікувані найближчим часом.

Група не проводила тести на знецінення активів, що не відповідає МСБО № 36. Ми не мали можливості оцінити, який вплив на показники фінансової звітності на 31.12.2020 р. могли б мати результати від зменшення корисності необоротних активів на кінець звітного періоду.

Наша думка щодо консолідованої фінансової звітності Групи за рік, який закінчився 31 грудня 2020 року, була модифікована внаслідок можливого впливу цих питань на порівнянність даних поточного періоду та порівняльних даних.

Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту (МСА). Наші обов'язки за цими стандартами описано в розділі "Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності" нашого звіту. Ми є незалежними від Компанії відповідно до Кодексу професійної етики бухгалтерів, розробленого Комітетом з міжнародних стандартів бухгалтерської етики, а також

етичних вимог, що стосуються нашого аудиту консолідованої фінансової звітності, і ми виконали свої етичні обов'язки відповідно до цих вимог та Кодексу професійної етики бухгалтерів. На нашу думку, отримані нами аудиторські докази є достатніми та прийнятними для того, щоб прийняти їх за основу для висловлення нашої думки.

Пояснювальні параграфи

Операційне середовище

Ми звертаємо вашу увагу на Примітку 3 до консолідованої фінансової звітності, у якій йдеться про те, що вплив економічної кризи та політичної нестабільності, які тривають в Україні, а також їхнє остаточне врегулювання неможливо передбачити з достатньою вірогідністю, і вони можуть негативно вплинути на економіку України та операційну діяльність Групи. Нашу думку не було модифіковано щодо цього питання.

Збитковість Компанії

Ми звертаємо вашу увагу на Примітку 4 до консолідованої звітності, у якій йдеться про збиткову діяльність Групи. Нашу думку не було модифіковано щодо цього питання.

Обмеження Компанії щодо розпорядження майном

Ми також звертаємо увагу на Примітку 16, у якій йдеться про обмеження щодо розпорядження Компанією рухомим і нерухомим майном внаслідок його обтяження Державною виконавчою службою.

Інформація щодо річних звітних даних

Управлінський персонал Групи несе відповідальність за іншу інформацію. Інша інформація складається зі звіту про корпоративне управління складеного відповідно до статті 40 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" (але не є окремою фінансовою звітністю та нашим звітом аудитора щодо неї), який ми отримали до дати цього звіту аудитора, і річної інформації емітента цінних паперів, яку ми очікуємо отримати після цієї дати.

Наша думка щодо консолідованої фінансової звітності не поширюється на іншу інформацію і ми не робимо висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо цієї інформації.

У зв'язку з нашим аудитом консолідованої фінансової звітності нашою відповідальністю є ознайомитися з іншою інформацією та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією і консолідованою фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або чи ця інша інформація має вигляд такої, що містить суттєве викривлення. Якщо на основі проведеної нами роботи стосовно іншої інформації, отриманої до дати звіту аудитора, ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт. Ми не виявили таких фактів, які б необхідно було включити до звіту.

Коли ми ознайомимося з річною інформацією емітента цінних паперів, якщо ми дійдемо висновку, що вона містить суттєве викривлення, нам потрібно буде повідомити інформацію

про це питання тим, кого наділено найвищими повноваженнями.

Відповідальність управлінського персоналу та тих, кого наділено найвищими повноваженнями, за консолідовану фінансову звітність

Управлінський персонал несе відповідальність за складання консолідованої фінансової звітності відповідно до МСФЗ та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання консолідованої фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки.

При складанні консолідованої фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Групи продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовне, питання, що стосуються безперервності діяльності, та використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку, крім випадків, якщо управлінський персонал або планує припинити діяльність, або не має інших реальних альтернатив цьому.

Ті, кого наділено найвищими повноваженнями, несуть відповідальність за нагляд за процесом фінансового звітування Групи.

Відповідальність аудитора за аудит консолідованої фінансової звітності

Нашими цілями є отримання обґрунтованої впевненості, що консолідована фінансова звітність у цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та випуск звіту аудитора, який містить нашу думку. Обґрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, якщо таке існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обґрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймають на основі цієї консолідованої фінансової звітності.

Виконуючи аудит відповідно до вимог МСА, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом усього завдання з аудиту. Крім того, ми:

ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення консолідованої фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки, розробляємо й виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, а також отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик невиявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, неправильні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю.

Отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються аудиту, розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю.

Оцінюємо прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованість облікових оцінок і відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом.

Доходимо висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та на основі отриманих аудиторських доказів робимо висновок, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, які б поставили під значний сумнів можливість компанії продовжити безперервну діяльність.

Якщо ми доходимо висновку щодо існування такої суттєвої невизначеності, ми повинні привернути увагу в своєму звіті аудитора до відповідних розкриттів інформації у консолідованій фінансовій звітності або, якщо такі розкриття інформації є неналежним, модифікувати свою думку. Наші висновки ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до дати нашого звіту аудитора. Втім майбутні події або умови можуть примусити Групу припинити свою діяльність на безперервній основі.

Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, інформацію про запланований обсяг і час проведення аудиту та суттєві аудиторські результати, включаючи будь-які значні недоліки системи внутрішнього контролю, виявлені нами під час аудиту.

Ми також надаємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, твердження, що ми виконали доречні етичні вимоги щодо незалежності, та повідомляємо їх про всі стосунки та інші питання, які могли б обґрунтовано вважатись такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це застосовне, щодо відповідних застережних заходів.

З переліку всіх питань, інформація щодо яких надавалась тим, кого наділено найвищими повноваженнями, ми визначили ті, що мали найбільше значення під час аудиту консолідованої фінансової звітності поточного періоду, тобто ті, які є ключовими питаннями аудиту. Ми описуємо ці питання в своєму звіті аудитора крім випадків, якщо законодавчим чи регуляторним актом заборонено публічне розкриття такого питання, або якщо за край виняткових обставин ми визначаємо, що таке питання не слід висвітлювати у нашому звіті, оскільки негативні наслідки такого висвітлення можуть очікувано переважити його корисність для інтересів громадськості.

Основні відомості про аудиторську фірму

35449775

Україна, м. Запоріжжя, вул. Нагнибіди, буд.
15, кв. 2

Україна, м. Запоріжжя, пр. Металургів, буд.

21/ вул. Богдана Хмельницького, буд. 24

Інформація про включення до номер реєстрації у Реєстрі аудиторів та Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності - № 4126 аудиторської діяльності (розділи II, III, IV)

Ключовий партнер з аудиту, відповідальний за завдання з аудиту, за результатами якого випущено цей звіт незалежного аудитора Свідерський Костянтин Єдуардович.

Адреса складання звіту незалежного аудитора

69032, м. Запоріжжя, пр. Металургів, буд. 21/ вул. Богдана Хмельницького, буд. 24.

Дата звіту незалежного аудитора 26 квітня 2021 року.